Anexa nr. 2

**PROPUNERE TEHNICĂ DE PARTENERIAT**

|  |
| --- |
|  |
| **Lider de proiect: (LP)**  | UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ JUDEȚUL COVASNA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA |
| **Partener 1: (P1)** | CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU PROTECȚIA NATURII ȘI SALVAMONT |
| **Partener 2: (P2)** | *Se va completa de către ofertant* |
| **Arie/arii protejate cuprinse în proiect:**  | Munții Bodoc-Baraolt și Dealul Ciocaș-Dealul Vițelului |
| **Scop/titlu:**  | Revizuirea Planurilor de management ale ariilor protejate Munții Bodoc-Baraolt și Dealul Ciocaș-Dealul Vițelului |
| **Obiectiv**  | Revizuirea Planurilor de management ale ariilor protejate Munții Bodoc-Baraolt și Dealul Ciocaș-Dealul Vițelului |
| **Programul de finanțare** | Programul Operaţional Infrastructură Mare (POIM) 2014-2020 - Axa prioritară 4, (OS) 4.1. - Creșterea gradului de protecție și conservare a biodiversității prin măsuri de management adecvate și refacerea ecosistemelor degradate**.** |
| **1.** **Viziunea ofertantului referitor la implementarea în parteneriat a unui proiect privind** **Implementarea de măsuri active de conservare pe teritoriul sitului Natura 2000 ..................................................................................................................................................................** |
| *Se va completa de către ofertant* |
| **2. Descrierea activităților stabilite prin proiect, repartizarea activităților – cele în responsabilitatea partenerului precum și alte aspecte tehnice legate de realizarea activităților în cauză, inclusiv: propunerea de personal pentru acestea, calendar, alte resurse necesare.** |
| *Se va completa de către ofertant* |
| **2.1 Activități în responsabilitatea LP (inclusiv aspecte tehnice legate de realizarea activităților în cauză, propunerea privind resursa umană necesară pentru acestea, calendar, alte resurse necesare - inclusiv studii de fezabilitate)** |
| *Se va completa de către ofertant* |
| * 1. **Activități în responsabilitatea Partenerului (inclusiv aspecte tehnice legate de realizarea activităților în cauză, propunerea de personal pentru acestea, calendar, alte resurse necesare - inclusiv studii de fezabilitate)**
 |
| *Se va completa de către ofertant* |